

Bestämmelser vid utsättning av "Blomlådor som farthinder".

1. Ansökan om utsättning av blomlådor görs till gatuchefen på blanketten "Ansökan om utsättning av 2 st. blomlådor som farthinder. Säsongen 20.. "
2. Tillstånd att placera ut blomlådor beviljas för 1 år i taget.
3. Minst 4 fastigheter skall vara eniga om att placering av blomlådor sker. En person är ansvarig och kontakt person.
4. Fastigheterna måste ha utfart mot gatan där blomlådorna placeras.
5. Blomlådorna får utplaceras under tiden 1 juni – 15 september. Ansvarig /kontakt person har ansvar för att området runt blomlådorna hålls rent och städad. Blommor ska planteras i lådan.
6. Ansvarig person ser också till att blomlådorna tas bort senast 15 september. Om inte detta sker hämta gatukontoret blomlådorna och man får lösa ut dem mot en avgift motsvarande kostnaden för bortkörningen.
7. Blomlådorna skall ha ett standardiserat utseende (enligt bilaga) . De som ansöker om blomlådor står för materialet, bygger dem, planterar växter i dem och underhåller dem.
8. Som förälder har ni fullt ansvar för era barn och att barnen ej leker på gatan, blomlådan är bara till för att sänkt farten där barn befinner sig nära gatan.

Gatukontoret svara för:

1. Utskickning av ritning på blomlådorna.
2. Står för reflexer till blomlådorna.
3. Bestämmer / mäter ut, tillsammans med den sökande var lådorna ska placeras.
4. Tar emot klagomål som kan bli på blomlådorna och vida befordra dem till ansvarig person.
5. Gör polisanmälan om vi får uppgifter på bilister eller andra personer som medvetet saboterar eller flyttar blomlådorna.
6. Sköts inte "Blomlådan" enligt bestämmelserna, dras tillståndet in.

Britta Suorra
Avd. chef Teknik och Service