



Socialnämnden

Socialnämndens möten sker bakom stängda dörrar

Plats och tid: Sammanträdesrum 1, Kommunhuset Jokkmokk, kl. 09:00-12:30
Ajourneringar: 10.00-10.10, 10.50-10.55 och 11.20-11.25

Beslutande ledamöter: Lars Mikkelsen (FJK), ordförande för dagen
Andreas Möller (V)
Catharina Holmbom (MP)
Barbro Dynesius (SV)
Sonja Mörtzell (S)
Eva Näslund (S)
Asbjörn Thunborg (M)

Övriga närvarande: Thomas Bäckman, tf. socialchef
Marcus Sjaggo, sekreterare
Per Tunehed, ekonom
Merve Ekip, verksamhetschef, §§ 80-81 och § 91
Anita Larsson, socialt ansvarig samordnare (SAS), §§ 82-84
Karin Hult, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), § 85
Axel Landström, ekonomichef, § 89

**Tid och plats för
justering:** Digitalt, senast tisdagen 24 juni 2025

Paragrafer: §§ 78-92

Underskrifter:

Sekreterare.....
Marcus Sjaggo

Ordförande.....
Lars Mikkelsen (FJK)

Justerande.....
Catharina Holmbom (MP)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Justerande.....

Sonja Mörtzell (S)

ANSLAG / BEVIS

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2025-06-17

Datum för anslags

uppsättande:

2025-06-25

Datum för anslags

nedtagande: 2025-07-17

Förvaringsplats för

protokollet:

Kommunhuset Jokkmokk

Underskrift:

.....

Marcus Sjaggo

Ärendeförteckning

§ 78 Godkännande av föredragningslistan

§ 79 Val av justerare

§ 80 Information om rekrytering av sommarpersonal

§ 81 Uppföljning av tidigare fattat beslut om schemaoptimering
samt schemautvärdering efter att nya schemat tagits i bruk

§ 82 Revidering av socialnämndens delegationsordning:
inför nya socialtjänstlagens ikraftträdande 1 juli 2025
Dnr 2025:389

§ 83 Insatser utan behovsprövning
Dnr 2025:733

§ 84 Lärprocessen framtidens socialtjänst
Dnr 2025:659

§ 85 Redovisning av uppdrag: sjuksköterskebemanning och undersköterskors
arbetsuppgifter
Dnr 2025:385

§ 86 Ansökan om socialnämndens bidrag till föreningar 2025- Jokkmokks kvinnojour Akka
Dnr 2025:598

§ 87 Redovisning av delegationsbeslut

§ 88 Övriga anmälningsärenden

§ 89 Tertialrapport jan-april 2025
Dnr 2025:612

§ 90 Åtgärder utifrån revisorernas redovisning för verksamhetsåret 2024 – andra åtgärder
Dnr 2025:531

§ 91 Initiativärende: stoppa stängning av Pionjären och flytten av brukarna
Dnr 2025:686

§ 92 Ordförande och socialchef informerar



§ 78

Godkännande av föredragningslistan

Socialnämnden beslutar

att godkänna dagordningen med föreslagen ändring.

Överläggningar i socialnämnden

Ordförande föreslår att punkt 12- Socialnämndens svar på revisionens anmärkningar på ekonomistyrningen för verksamhetsåret 2024, utgår då ärendet redan har behandlas av socialnämnden den 10 juni



§ 79

Val av justerare

Socialnämnden beslutar

att utse Sonja Mörtsell (S) och Catharina Holmbom (MP) till justerare för dagens möte.

Överläggningar i socialnämnden

Socialnämnden besluta att utse Sonja Mörtsell (S) och Catharina Holmbom (MP) till justerare samt att justering av protokollet senast ska ske tisdagen 24 juni.



§ 80

Information om rekrytering av sommarpersonal

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Överläggningar i socialnämnden

Verksamhetschef Merve Ekip informerar om hur rekryteringen av sommarpersonal har gått inom äldreomsorgen.



Uppföljning av tidigare fattat beslut om schemaoptimering samt schemautvärdering efter att nya schemat tagits i bruk

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

För att optimera resursanvändningen och minska personalkostnaderna har ett antal åtgärder identifierats:

1. Bemanning på nivå 0,7
Genom att justera bemanningsnivån till 0,7 årsarbetare per brukare uppnås en beräknad besparing på 2,8 miljoner kronor.
Det är viktigt att notera att bemanningstäthet på 0,7 är den nivå som ligger i budget. Bemanningstätheten i verksamheten bör dock ligga något lägre för att täcka kostnader för exempelvis sjukfrånvaro.
2. Standardiserat antal fridagar
Att införa ett enhetligt antal fridagar för alla medarbetare inom äldreomsorgen leder till en uppskattad kostnadsminskning på 2 miljoner kronor.
3. Minskning av nattimmar till 9,25 timmar
Genom att effektivisera nattbemanningen och minska antalet nattimmar beräknas en besparing på 1,4 miljoner kronor.

Total kostnadsbesparing:

Sammanlagt uppskattas dessa åtgärder ge en kostnadsminskning på 6,2 miljoner kronor under 2025. Dessa åtgärder möjliggör en mer effektiv användning av personalresurserna, reducerar lönekostnaderna och bidrar till en långsiktigt hållbar ekonomi inom äldreomsorgen.

Samplanering för ökad effektivitet och trygghet

För att ytterligare förbättra resursanvändningen har samplaneringsområden införts mellan boenden, avdelningar och hemtjänst. Detta möjliggör:

- Minskad användning av timvikarier vid korttidsfrånvaro.
- Ökad kontinuitet i verksamheten, vilket skapar trygghet för brukarna.
- Effektivare samverkan mellan olika delar av äldreomsorgen.

Eliminering av konsulter inom undersköterskenivå

Socialnämnden

§ 81- fortsättning

Som ett resultat av pågående utvecklingsarbete har behovet av konsulter på undersköterskenivå inom både hemtjänst och särskilt boende eliminerats. Från och med november 2024 används inga konsulter inom dessa områden, vilket är en viktig milstolpe i arbetet för att minska kostnaderna och säkerställa stabiliteten i verksamheten.

Socialnämnden beslutade 2024-12-17, § 100:

1. Att notera de pågående åtgärderna för att minska underskottet inom äldreomsorgen.
2. Att besluta att följa de befintliga riktlinjerna som är beslutade av kommunstyrelsen.
3. Att ge stöd till implementeringen av dessa åtgärder för att säkerställa ekonomisk hållbarhet och ökad kvalitet i verksamheten.
4. Att uppdra förvaltningen att följa upp och redovisa effekterna av åtgärderna löpande till nämnden.
5. Brukaren ska vara i centrum. Om det går att ändra schemat till verksamhetens bästa som skiljer sig från föreslagen schemaoptimering, kan verksamheten anpassa sig till detta.

Ärendets beredning

Socialnämndens beslut 2024-12-17, § 100.

Överläggningar i socialnämnden

Socialchef Thomas Bäckman och verksamhetschef Merve Ekip informerar om att schemaoptimering är en speciallistroll som idag ej finns i verksamheten utan är vanligt i större kommuner. I Jokkmokk är det cheferna som sätter scheman och det är ganska mycket arbete med det även men idag finns inga förutsättningar att arbeta på ett annat sätt.



§ 82

Dnr 2025:389

Revidering av socialnämndens delegationsordning inför nya socialtjänstlagens ikraftträdande 1 juli 2025

Socialnämnden beslutar

att ändra delegationsordningen i enlighet med upprättat förslag, samt

att den nya delegationsordningen börjar gälla från och med 2025-07-01.

Ärendet

Ett förslag på reviderad delegationsordning har tagits fram med anledning av att en ny socialtjänstlag börjar gälla från och med 1 juli 2025.

Ärendets beredning

Förslag till reviderad delegationsordning.

Kopia till

Socialchef Thomas Bäckman

Socialt ansvarig samordnare Anita Larsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Insatser utan behovsprövning

Socialnämnden beslutar

att ge följande insatser utan behovsprövning:

- familjerådgivning
- informationssamtal
- samarbetssamtal
- anhörigstöd i form av avlastning i hemmet max 10 timmar/månad

Ärendet

Enligt ny socialtjänstlag, som träder i kraft 1 juli 2025, ska nämnden fatta beslut om vilka insatser socialtjänsten får ge utan behovsprövning.

Socialtjänsten i Jokkmokks kommun erbjuder flera insatser som kan ges utan behovsprövning.

För att få fortsätta ge dessa insatser utan behovsprövning när den nya socialtjänstlagen träder i kraft krävs att socialnämnden tar beslut om detta. Nämnden har redan tagit beslut om vissa insatser, men beslut krävs även för ovan insatser.

Beslut om insatser utan behovsprövning påverkar ej verksamhetens ekonomi.

Besluten följer intentionerna i den nya socialtjänstlagen och får därmed anses höja kvalitén samt stärka möjligheterna till förebyggande och lättillgängliga insatser som framför allt främjar barnperspektivet.

Socialtjänsten föreslår socialnämnden besluta

Att ge följande insatser utan behovsprövning:

- familjerådgivning
- informationssamtal
- samarbetssamtal
- anhörigstöd i form av avlastning i hemmet max 10 timmar/månad



Socialnämnden

§ 83- fortsättning

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse från socialt ansvarig samordnare Anita Larsson daterad 2025-06-04.

Kopia till

Socialchef Thomas Bäckman

Socialt ansvarig samordnare Anita Larsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Lärprocessen framtidens socialtjänst

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden deltar som representant för Jokkmokks kommun i *Lärprocess framtidens socialtjänst* via SKR.

Ärendet

SKR, Sveriges kommuner och regioner, genomför tillsammans med RSS, Regionala samverkans- och stödfunktioner, en gemensam lärprocess under åren 2026-2028 som stöd för landets kommuner att fortsätta driva förändringar i linje med nya socialtjänstlagen. För Jokkmokks del leds lärprocessen av RSS inom Norrbottens kommuner.

Varje kommun deltar med tre funktioner: socialchef, förtroendevald samt strateg/samordnare eller liknande.

Som deltagare från Jokkmokks kommun föreslås socialchef, en förtroendevald från socialnämnd (ordförande/vice ordförande) samt SAS socialt ansvarig samordnare.

Socialtjänsten föreslår socialnämnden besluta

Att socialnämnden deltar som representant för Jokkmokks kommun i *Lärprocess framtidens socialtjänst* via SKR.

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse från socialt ansvarig samordnare Anita Larsson daterad 2025-05-22.

Kopia till

Socialchef Thomas Bäckman

Socialt ansvarig samordnare Anita Larsson



§ 85

Dnr 2025:385

Redovisning av uppdrag: sjuksköterskebemanning och undersköterskors arbetsuppgifter

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Socialnämnden beslutade 2025-03-18, § 35, att ge socialchefen i uppdrag att kartlägga behovet av antalet sjuksköterskor samt att undersöka om undersköterskor kan göra arbetsuppgifter som idag utförs av sjuksköterskor.

Ärendets beredning

Socialnämndens beslut 2025-03-18, § 35.

Överläggningar i socialnämnden

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Karin Hult redovisar uppdraget för socialnämnden.

§ 86

Dnr 2025:598

Ansökan om socialnämndens bidrag till föreningar 2025- Jokkmokks kvinnojour Akka

Socialnämnden beslutar

att bevilja Jokkmokks Kvinnojour Akka 46 890 kr i föreningsbidrag.

Ärendet

Socialnämnden delar årligen ut ett bidrag till föreningar som bedriver verksamhet i linje med socialtjänstens uppdrag.

Bidragsstödet belopp grundar sig på en omvärldsbevakning, det vill säga att penningstödet jämförs med andra kommuner som delar ut liknande stöd. I Jokkmokks kommun är därför utgångspunkten 10 kr/invånare.

Föreningen Jokkmokks Kvinnojour Akka har den 2 maj 2025 ansökt om föreningsbidrag om 47 670 kr. I ansökan finns verksamhetsberättelse, revisionsrapport, verksamhetsplan för 2025-2026, protokoll och stadgar. Föreningen har i övrigt erhållit gåvor och stöd från privatpersoner, företag och församlingen om ca 3 000 kr. Föreningen ämnar ansöka om statsbidrag från Socialstyrelsen.

Föreningen söker 47 670 kr i bidrag baserat på antal invånare i kommunen. En slagning i Statistiska centralbyråns databas per 2025-05-23 visar att det bor 4 689 personer i kommunen. Förslaget är därför att bevilja föreningen ett belopp om 46 890 kronor som föreningsbidrag.

Socialtjänsten föreslår socialnämnden besluta: Att bevilja Jokkmokks Kvinnojour Akka 46 890 kr i föreningsbidrag.

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse från socialchef Thomas Bäckman och nämndssekreterare Jana Hilding daterad 2025-05-23.

Kopia till

Socialchef Thomas Bäckman
Ekonom Per Tunehed

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 87

Delegationsbeslut

Socialnämnden beslutar

att lägga delegationsbesluten till handlingarna.

Ärendet

Delegationsbeslut tagna under perioden 2025-04-15 – 2025-06-16 redovisas.



§ 88

Anmälningssärenden

Socialnämnden beslutar

att lägga anmälningssärendena till handlingarna.

Ärendet

Nedanstående delgivningar anmäls till sammanträdet.

1. Från hjälpmedelsnämnden

-Protokoll daterat 2025-06-10

2. Från kommunstyrelsens arbets- och tillväxtutskott

-Beslut 2025-05-19, § 77, att avslå socialnämndens ansökan om utökat arvode för socialnämndens ordförande då förändringar av politiska arvoden bör beslutas om i samband med en ny mandatperiod.

Tertialrapport jan-april 2025

Socialnämnden beslutar

att godkänna rapporten och överlämna till kommunstyrelsen, samt

att uppdra till socialchefen att ta fram en konkret handlingsplan för en ekonomi i balans.

Ärendet

Tertial 1 är en ekonomisk sammanställning av perioden januari-april 2022 inom SN:s verksamheter. Ekonomiskt utfall för perioden januari-april visar efter justeringar av intäkter och kostnader ett fortsatt underskott som är halverat i jämförelse med 2024. Tertialen innefattar även en kort sammanfattning utifrån rubrikerna årets verksamhet, ekonomi, framtid och investeringar.

Socialnämndens verksamheter har under 2024 gått med ett budgetunderskott på 35,13 miljoner kronor. Ett antal sparåtgärder har vidtagits för att minska underskottet och långsiktigt uppnå balans med budgeten. Därför förväntas underskottet för hela socialnämnden uppgå till 17,43 miljoner kronor år 2025, alltså mindre än hälften av 2024 års underskott.

Enligt prognoserna kommer Hälso- och sjukvården (HSL) att uppvisa ett underskott på 3,13 miljoner kronor, vilket är en minskning med 4,34 miljoner kronor jämfört med 2024 års underskott på 7,47 miljoner kronor. Minskningen har framför allt uppnåtts genom att upphöra med anlitaandet av bemanningssjuksköterskor och i stället använda HSLs egen personal som jobbar övertid, samt timvikarier.

Underskottet för Vård- och omsorgsboenden kommer enligt prognoserna uppgå till 10,61 miljoner kronor – en ökning med 1,83 miljoner kronor jämfört med 2024, då underskottet var 8,78 miljoner kronor. Ökningen av budgetunderskottet beror framför allt på en minskning av Vård- och omsorgsboendens budget – som minskar med 2,75 miljoner kronor från 2024 till 2025. I stället sker en betydande ökning av Hemtjänstens budget, vilket diskuteras senare i detta avsnitt. Sammantaget har kostnaderna för Vård- och omsorgsboenden minskat med 1,40 miljoner kronor från 2024 till 2025 – från 75,39 miljoner kronor 2024 till 73,99 miljoner kronor 2025 – vilket framför allt har uppnåtts genom att upphöra med användningen av bemanningspersonal och i stället använda ordinarie personal som jobbar övertid, samt timvikarier.



Socialnämnden

§ 89- fortsättning

År 2025 prognostiseras Hemtjänsten att ha ett budgetunderskott på 3,06 miljoner kronor. Detta är en minskning med 6,53 miljoner kronor jämfört med 2024 års budgetunderskott på 9,58 miljoner kronor. Minskningen är delvis ett resultat av en högre budget för 2025 – Hemtjänstens budget ökar från 24,71 miljoner kronor 2024 till 32,25 miljoner kronor 2025, en ökning med 7,54 miljoner kronor. Ytterligare en anledning till det minskade budgetunderskottet är en minskning av Hemtjänstens kostnader med 1,09 miljoner kronor – från 38,20 miljoner kronor 2024 till 37,11 miljoner kronor 2025 – främst som ett resultat av upphörandet av användning av bemanningspersonal. Denna kostnadsminskning neutraliseras dock genom en minskning av Hemtjänstens intäkter – från 3,90 miljoner kronor 2024 till 1,80 miljoner kronor 2025, en minskning på 2,10 miljoner kronor, framför allt som ett resultat av minskade driftsbidrag från Socialstyrelsen.

Enheten för funktionsnedsättning prognostiseras att ha ett underskott på 1,52 miljoner kronor för 2025, vilket är en ökning med 1,45 miljoner kronor jämfört med 2024 års underskott på 0,07 miljoner kronor. Ökningen kan kopplas till att budgeten för funktionsnedsättning har minskat från 2024 till 2025.

Prognosen för Biståndsenheten tyder på ett budgetunderskott på 1,37 miljoner kronor för 2025 vilket är en minskning på 7,04 miljoner kronor jämfört med 2024 års budgetunderskott på 8,41 miljoner kronor. Även Biståndsenheten kommer att upphöra med att anlita bemanningspersonal, vilket tillsammans med minskade kostnader för familjehemsvård för vuxna är en viktig faktor till att kostnaderna förväntas minska med 9,21 miljoner kronor – från 31,72 miljoner kronor 2024 till 22,51 miljoner kronor 2025. Denna kostnadsminskning omintetgörs i viss utsträckning genom att intäkterna minskar från 2,81 miljoner kronor 2024 till 0,75 miljoner kronor – en minskning på 2,06 miljoner kronor, framför allt på grund av minskade driftsbidrag från Migrationsverket och Socialstyrelsen samt minskade momsbidrag.

Socialchef Thomas Bäckman föreslår socialnämnden besluta:

1. att godkänna rapporten och överlämna till kommunstyrelsen
2. att uppdra till socialchefen att ta fram en konkret handlingsplan för en ekonomi i balans.

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse från socialchef Thomas Bäckman daterad 2025-06-10.



Socialnämnden

§ 89- fortsättning

Kopia till

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Axel Landström

Socialchef Thomas Bäckman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 90

Dnr 2025:531

Åtgärder utifrån revisorernas redovisning för verksamhetsåret 2024 – andra åtgärder

Socialnämnden beslutar

att lägga redogörelsen med beaktande till handlingarna.

Överläggningar i socialnämnden

Socialchef Thomas Bäckman redogör för vilka ytterligare åtgärder som socialtjänsten vidtagit för att nå en budget i balans med tanke på revisorernas hårda kritik i samband med revisionsberättelsen för 2024. Bland annat så har familjerådgivningen tagits tillbaka från extern part, antalet konsulter har minskats kraftigt till förmån för egna anställda och antalet chefer har minskats i organisationen.

Kopia till

Revisorerna

Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Initiativärende: stoppa stängning av Pionjären och flytten av brukarna

Socialnämnden beslutar

att fortsätta driften av Pionjären.

Reservationer

Ordförande, Catharina Holmbom (MP) och Andreas Möller (V) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

Asbjörn Thunborg (M) och Kerstin Hellgren-Tobiasson (S) inlämnar var sitt initiativärende med begäran om att stoppa flytt av de boende i äldreboendet Pionjären samt att inte lägga ner Pionjären.

Socialnämnden beslutade 2025-06-10, § 76:

Att slå ihop de två initiativärendena till ett ärende

Att på kommande sammanträde ta upp begäran om inte stänga vård- och omsorgsboendet Pionjären i Porjus samt att inte flytta de som är boende där.

Socialchef Thomas Bäckman har berett ärendet.

Det råder en allvarlig situation där flera faktorer finns som skapar en osäker och ohållbar arbetsmiljö samt påverkar tryggheten och kvaliteten på omsorgen som ges till brukarna. Det är tydligt att personalbrist, både vad gäller antal och kompetens, är en central fråga som måste åtgärdas för att säkerställa en trygg och säker verksamhet.

1. **Brister i personalresurser (inklusive körkort):** Personalbrist, både vad gäller antal och när det gäller tillgången till personal med körkort, gör det svårt att säkerställa att brukarna får den hjälp och stöd de behöver. Det skapar inte bara en osäker situation för brukarna utan också en belastning för medarbetarna. Detta ökar risken för missförhållanden, bristande brukarsäkerhet samt brister i arbetsmiljölagen.
2. **Ansvar och beslut: Socialnämnden har ansvaret** att fatta beslut om verksamhetens framtid utifrån brukarens behov och trygghet. Följande avvägningar samt risk- och konsekvenser behöver tas ställning till vid fortsatt drift:



Socialnämnden

§ 91- fortsättning

- Att fortsätta verksamheten på en osäker grund - med risk för allvarliga missförhållanden (Lex Sarah, IVO) samt brott mot arbetsmiljölagen (anmälan till arbetsmiljöverket).
- Att bemanna med konsulter tills eventuell rekrytering med egen personal är säkerställd, vilket kan innebära en permanent lösning med konsulter.
- Att bemanna med konsulter under en begränsad period då rekrytering inte är möjlig. Under denna period sker ett arbete för succesiv avveckling av verksamheten.

För att klara fortsatt drift krävs en enhetschef (50% tjänstgöring) placerad på Pionjären för att säkerställa den dagliga styrningen att leda och fördela arbetet på plats.

Socialchef överlämnar uppdrag och ansvar till Socialnämnden att fatta beslut om verksamhetens fortsatta drift eller avveckling för att uppnå trygg och säker omsorg. Socialnämnden bör titta ur perspektivet brukare och personal utifrån lagar samt behov inför beslut.

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse från socialchef Thomas Bäckman daterad 2025-06-16.
Socialnämndens beslut 2025-06-10, § 76.

Överläggningar i socialnämnden

Ordförande yrkar på att fortsatt avveckling av Pionjären i enlighet med tidigare fattat beslut.

Asbjörn Thunborg (M) yrkar på fortsatt drift av Pionjären i enlighet med förslaget i ärendet.

Röstning

Ordförande ställer framlagda yrkanden mot varandra och finner att socialnämnden beslutat i enlighet med ordförandes yrkande. Varvid röstning begärs.

Ordförande föreslår att den som vill att socialnämnden ska besluta i enlighet ordförandes yrkande röstar ja och den som vill att socialnämnden ska rösta i enlighet med Thunborgs (M) yrkande röstar nej

Vid röstningen så avges 7 röster, enligt nedanstående röstningsprotokoll:



Socialnämnden

§ 91- fortsättning

Röstningsprotokoll			
	Ja	Nej	Avstår
Andreas Möller (V)	x		
Catharina Holmbom (MP)	x		
Barbro Dynesius (SV)		x	
Sonja Mörtzell (S)		x	
Eva Näslund (S)		x	
Asbjörn Thunborg (M)		x	
Lars Mikkelsen (FJK)	x		
Totalt	3	4	

Socialchef Thomas Bäckman informerar nämnden att verksamheten vid Pionjären tillsvidare kommer behövas drivas vidare med konsulter då tillräckligt med egen personal inte i dagsläget finns att tillgå.

Kopia till

Socialchef Thomas Bäckman

Verksamhetschef Merve Ekip

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 92

Ordförande och socialchef informerar

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Överläggningar i socialnämnden

Ordförande Lars Mikkelsen (FJK) och Socialchef Thomas Bäckman informerar socialnämnden om senaste tidens arbete.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Marcus Sjaggo

Datum: 2025-06-24 21:37

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3F5CF25951386CD5C641F859865E5ADC44F5223492369884D20C7CA764F2F4A7

Namn: LARS MIKKELSSON

Datum: 2025-06-24 21:38

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3F5CF25951386CD5C641F859865E5ADC44F5223492369884D20C7CA764F2F4A7

Namn: CATHARINA HOLMBOM

Datum: 2025-06-25 08:37

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3F5CF25951386CD5C641F859865E5ADC44F5223492369884D20C7CA764F2F4A7

Namn: Eva Sonja Agneta Mörtzell

Datum: 2025-06-25 07:47

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3F5CF25951386CD5C641F859865E5ADC44F5223492369884D20C7CA764F2F4A7